

REQUERIMENTO Nº 004/2017

Súmula:

Requer à Mesa Diretora envio de expediente ao Executivo Municipal solicitando informações, no prazo regimental de trinta (30) dias, junto ao CMUTRAN para o envio de documentação física referente ao período de início da regulamentação do estacionamento rotativo até a presente data.

Senhor Presidente

Mesa Diretora da Câmara de Vereadores

No uso de suas atribuições requer envio de expediente ao Executivo Municipal solicitando que seja enviado a esta casa documentação física, no prazo regimental de trinta (30) dias:

- I- cópia de todas as notas fiscais de gastos com contratação de prestação de serviços, compra de materiais e equipamentos destinados a melhoria de sinalização e manutenção de vias urbanas;
- II- o rol de receitas de todos os valores recebidos pelo órgão (CMUTRAN).
- III- todas as multas realizadas, contendo a descrição do agente, a infração e o local;
- IV- cópia de todas as despesas; notas e empenhos gastos com servidores e agentes de trânsito (folhas de pagamento, despesas com expediente, uniformes e equipamentos para o trabalho diário);
- V- cópia de todos os contratos e termos aditivos realizados entre o município e a empresa prestadora de serviços locatária dos parquímetros.

JUSTIFICATIVA

As informações são necessárias para o pleno desempenho do mandato de Vereador e de sua função fiscalizatória.

Plenário da Câmara de Vereadores, em 10 de fevereiro de 2017.

Vereadores Proponentes:

Deolino Benini Júnior
Vereador

Adriano S. Santiago
Vereador

Douglas Colaço
Vereador

Juarez Alberton
Vereador

Valdelir G. Schmit
Vereador

Edimarcos Dallagnol
Vereador